

Este contenido se encuentra modificado temporalmente en cumplimiento a las disposiciones legales y normativas en materia electoral, con motivo del inicio del periodo de campañas.

Proceso de Evaluación

CAPACITACIÓN A ENLACES

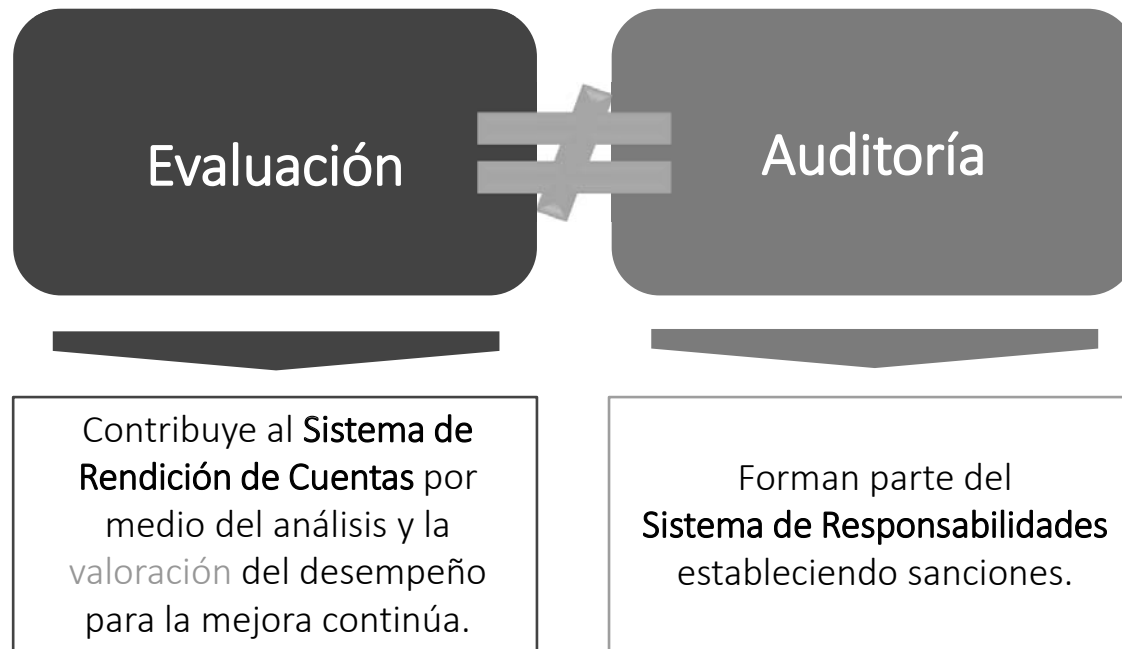
¿Qué es el SED?

El **Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)**, se define como el conjunto de elementos metodológicos con el que se realiza el **seguimiento y la evaluación de programas y políticas** con base en indicadores estratégicos y de gestión.

El SED **brinda información objetiva** de lo realizado, proporcionando los elementos necesarios para la **toma de decisiones** sobre los procesos y programas en marcha, ya sea reforzándolos, modificándolos, asignando o reasignando los recursos.



¿Qué es la Evaluación?



Análisis sistemático y objetivo de un proyecto, programa o política en curso o concluida, con el propósito de **determinar la pertinencia y el logro** de los objetivos, la eficiencia, eficacia, calidad, resultados, impacto y sostenibilidad de éstos, aportando información fidedigna y útil sobre los resultados obtenidos, que permita mejorar el proceso de toma de decisiones.

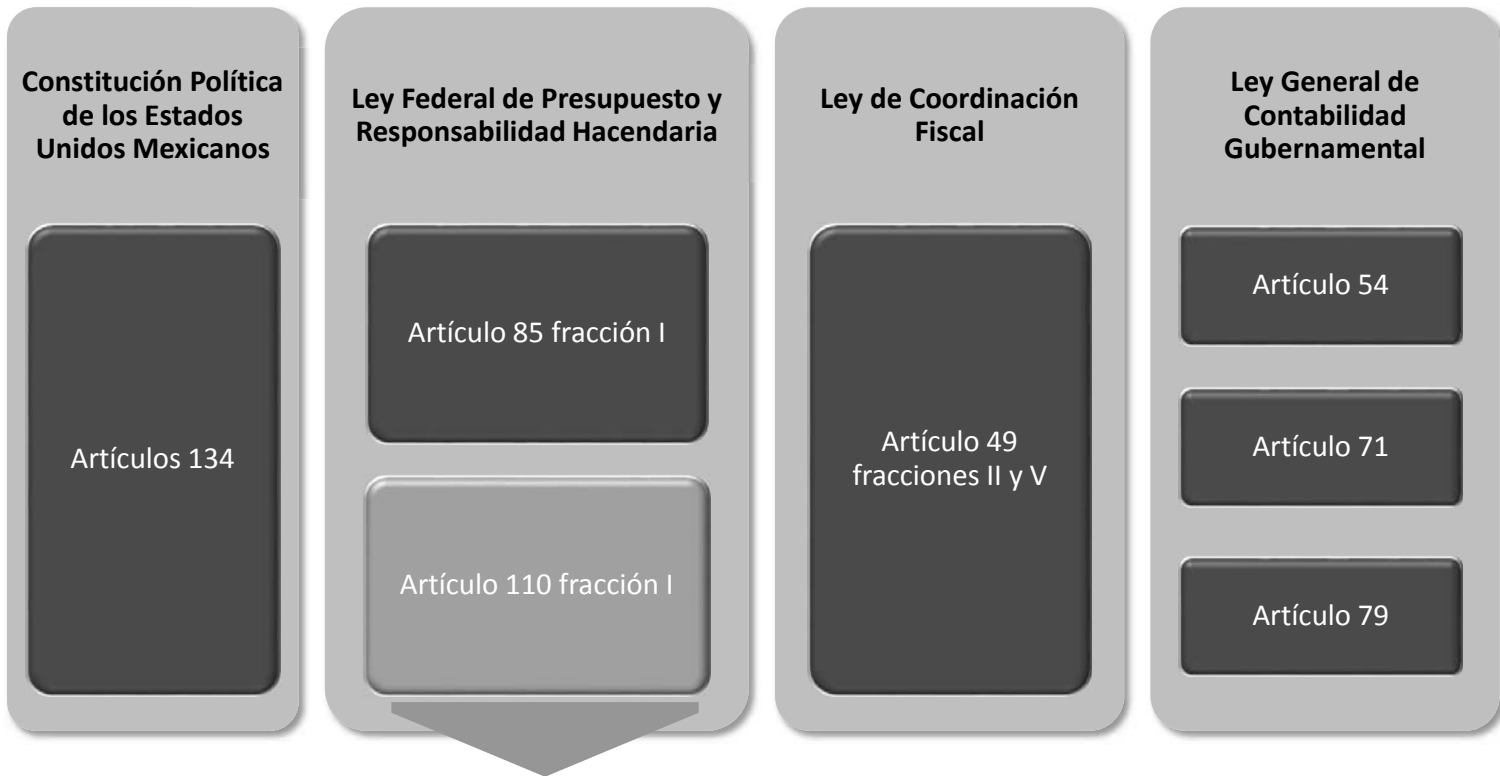
Importancia de la Evaluación

En términos generales, las políticas públicas pasan por las siguientes fases para su diseño:



Marco Legal

Federal



... las **instancias públicas a cargo de la evaluación** del desempeño efectuarán las evaluaciones **por sí mismas** o a **través de personas físicas y morales** especializadas y con experiencia probada en la materia que corresponda evaluar.

Marco Legal

Estatal

**Ley Orgánica de la
Administración Pública
del Estado de Puebla**

Artículo 35
Fracción LXXXVII

**Ley de Presupuesto y
Gasto Público del
Estado**

Artículo 3
Fracción LXIII;
Artículos 5 Fracción
IX;
Artículo 117
Artículo 107;
Artículo 108 y
Artículo 112

**Reglamento Interior de
la Secretaría de
Finanzas y
Administración**

Artículo 8 Fracción
LXXVIII;
Artículo 52
Fracciones XXX y
XXXII; y
Artículo 55
Fracciones V, VI y XIII.

DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE PARTICIPAN EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN 2017

No.	NOMBRE	SIGLAS	PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS		FONDOS FEDERALES, SUBSIDIO Y CONVENIOS
			ESPECÍFICA	PROCESOS	ESPECÍFICA DEL DESEMPEÑO
1	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	SEDESO	1	----	1
2	SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD, TRABAJO Y DESARROLLO ECONÓMICO	SECOTRADE	2	----	----
3	SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL, SUSTENTABILIDAD Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	SDRSOT	5	----	1
4	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA	SEP	1	1	6
5	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, MOVILIDAD Y TRANSPORTES	SIMT	4	----	3
6	SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA	SC	2	----	----
7	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO	SGG	3	----	----
8	SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA	SS	----	----	3
9	COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE PUEBLA	CONALEP	----	----	1
10	COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE PUEBLA	CEASPUE	----	----	1
11	INSTITUTO ESTATAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS	IEEA	----	----	1
12	SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	SEDIF	----	----	1
13	SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA	SSP	2	----	----
14	CONSEJO ESTATAL DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	CECSNSP	1	----	----
15	COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE PUEBLA	CECYTE	1	----	----
16	RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN EN SALUD	REPS		----	1
17	COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA	COBAEP	1	----	----
18	SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE PUEBLA	SOAPAP	----	----	2
19	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA METROPOLITANA DE PUEBLA	UPMP	----	----	1
20	UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE PUEBLA	UPP	----	----	1
21	COMITÉ ADMINISTRADOR POBLANO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ESPACIOS EDUCATIVOS.	CAPCEE	1	----	3
22	SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	SFA	2	----	1

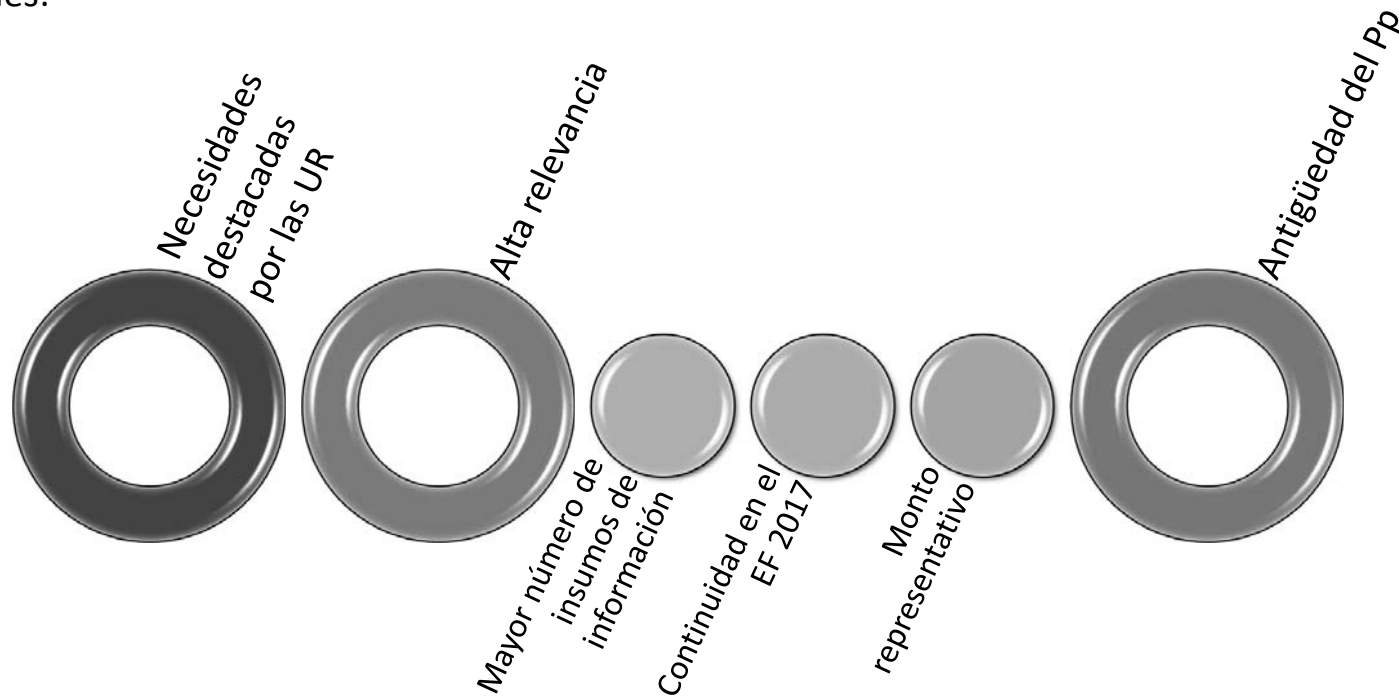
Proceso de Evaluación

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Análisis de Evaluabilidad

El análisis de evaluabilidad es el **estudio previo a la ejecución** de un ejercicio de evaluación, mediante el cual se **determina la conveniencia de su implementación**, valorando la existencia de las condiciones óptimas para llevarla a cabo, e identificando los factores que pueden condicionar su alcance (Gobierno de Navarra, 2013).


Para el 2017, a fin de determinar los Pp que serían objeto de evaluación se tuvieron las siguientes consideraciones:



Tipos de evaluación Pp

Objetivos

Evaluación Específica de
Indicadores de Programas
Presupuestarios



Analizar la pertinencia y alcance de los resultados de los indicadores del Pp, con el objeto de identificar aspectos susceptibles de mejora, que permitan hacer recomendaciones en su diseño, ejercicio del gasto, fomentar la transparencia y la rendición de cuentas.

Evaluación de Procesos de
Programas Presupuestarios



Analizar mediante trabajo de campo y gabinete, si el programa lleva a cabo sus procesos operativos y de gestión, de manera eficaz y eficientes, a efectos de instrumentar mejoras.

Composición

TdR Evaluación Específica de Indicadores

- Análisis de gabinete.
- Seis apartados a desarrollar.
- 20 preguntas de esquema binario, con cuatro niveles de respuesta.
- 5 preguntas abiertas.
- 14 anexos a integrar

TdR Evaluación de Procesos

- Trabajo de campo y de gabinete.
- Mesas de trabajo con las áreas involucradas.
- La evaluación se divide en dos módulos de análisis:
 - Diseño (3 preguntas de investigación).
 - Procesos (2 preguntas de investigación).
- 11 anexos a integrar.

Línea de tiempo para la Evaluación Específica de Indicadores de los Pp

Recolección de información

- Enlaces de las Dependencias y Entidades
- Tiempo Aprox. 10 días

Avances y retroalimentación

- DEV, Enlaces y Evaluador Externo
- Tiempo Aprox. 10 días

Informe final de evaluación

- Evaluador Externo
- Tiempo Aprox. 10 días

Análisis de Gabinete

- Evaluador Externo
- Tiempo aprox. 60 días

Revisión del documento

- DEV
- Tiempo Aprox. 30 días

Evaluación Específica de Indicadores

Duración Aprox. 120 días

Línea de tiempo para la Evaluación de Procesos de los Pp

Recolección de información

- Enlaces de las Dependencias y Entidades
- Tiempo Aprox. 10 días

Análisis de Gabinete

- Evaluador Externo
- Tiempo aprox. 30 días

Revisión del documento

- DEV
- Tiempo Aprox. 30 días

Trabajo de Campo

- DEV, Enlaces y Evaluador Externo
- Tiempo Aprox. 30 días

Avances y retroalimentación

- DEV, Enlaces y Evaluador Externo
- Tiempo Aprox. 10 días

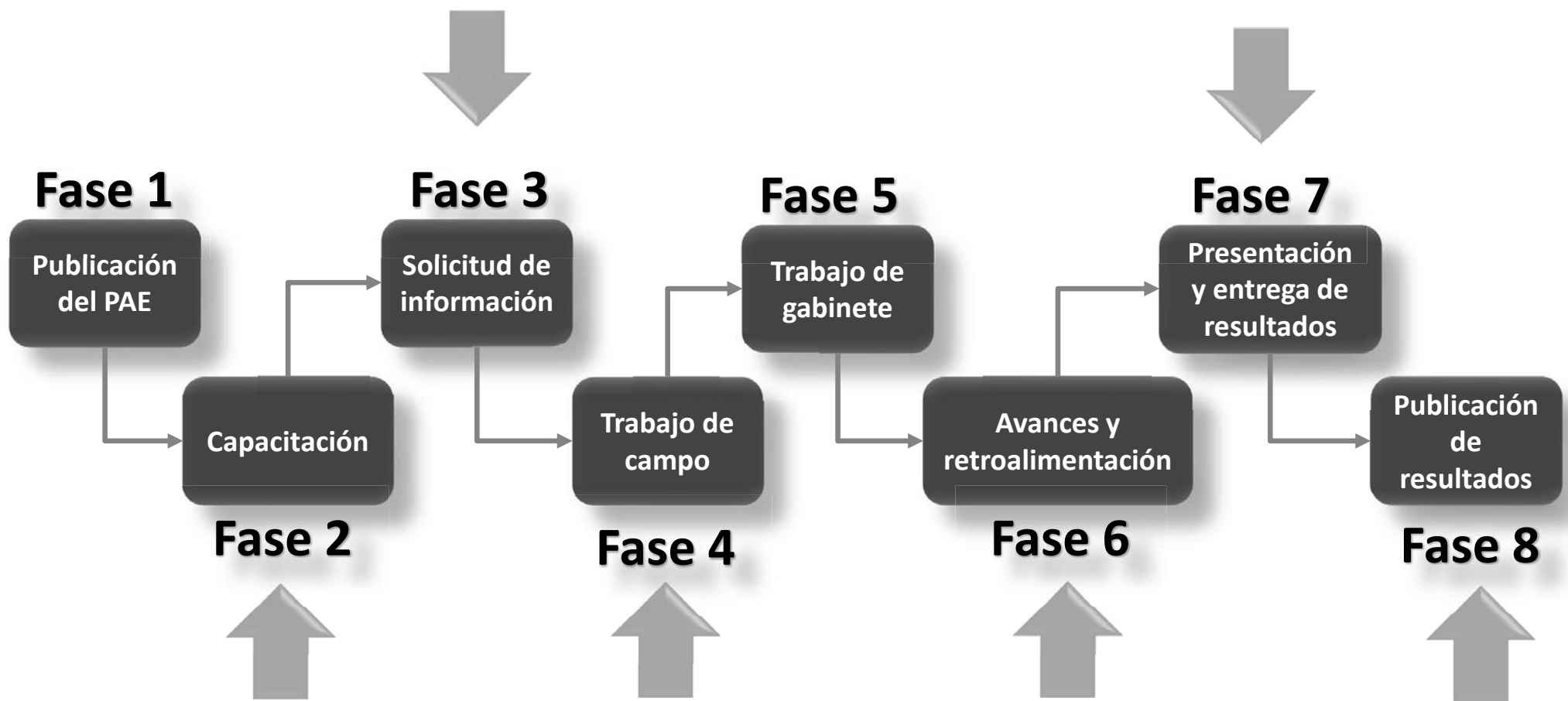
Informe final de evaluación

- Evaluador Externo
- Tiempo Aprox. 10 días

Evaluación de Procesos

Duración Aprox. 120 días

Proceso de la evaluación



Proceso de Evaluación

FONDOS FEDERALES, CONVENIOS Y SUBSIDIOS

Evaluación Específica de Desempeño del Gasto Federalizado:

- ◎ **Fondos del Ramo General 33**
- ◎ **Subsidios**
- ◎ **Convenios**

Objetivo general de la Evaluación Específica de Desempeño del Gasto Federalizado

Realizar un **análisis sistemático** que **valore la pertinencia** de la planeación, los procesos de gestión y operación, así como los resultados de los Fondos Federales, Subsidios o Convenios ejercidos por la Administración Pública Estatal en **2016**.

Metodología

La evaluación se divide en **cuatro secciones temáticas** las cuales contemplan entre **29 y 35** preguntas, cuyo análisis permitirá identificar las fortalezas, retos y recomendaciones sobre el desempeño de cada programa.

Secciones temáticas



Planeación estratégica y contribución.



Gestión y operación.



Generación de información y rendición de cuentas.



Orientación y medición de resultados.



La evaluación de los Fondos, Subsidios o Convenios se realizará bajo un enfoque mixto, es decir, se aplicará una valoración cualitativa ordinal y una valoración cualitativa nominal.

Valoración cualitativa ordinal

La cual se llevará a cabo, a través de un **análisis** de gabinete que consistirá en **dar respuesta a las preguntas** de la “Guía para la valoración del Fondo, Subsidio o Convenio”, agrupadas en **cuatro secciones temáticas**.



Complementariedad



Consistencia

Valoración cualitativa nominal

Para la cual se realizarán **mesas de trabajo con los responsables** de los principales procesos de gestión del Fondo, Subsidio o Convenio en la dependencia o entidad, **a fin de obtener información específica y relevante**.



Cronograma para la evaluación del Gasto Federalizado



Evaluación Específica de Desempeño Duración Aprox. 120 días

Gracias

Francisco Fidel Teomitzi Sánchez

Subsecretario de Planeación

francisco.teomitzi@puebla.gob.mx

Arturo Neponuceno Crisóstomo

Director de Evaluación

arturo.neponuceno@puebla.gob.mx

www.evaluación.puebla.gob.mx

Bibliografía

- ❑ Material del Diplomado Presupuesto basado en Resultados (PbR) impartido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) en conjunto con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM).
- ❑ Términos de Referencia de la evaluación para la Evaluación Específica de Indicadores de Programas Presupuestarios de la Secretaría de Finanzas y Administración del estado de Puebla.
- ❑ Términos de Referencia de la evaluación para la Evaluación de Procesos de Programas Presupuestarios de la Secretaría de Finanzas y Administración del estado de Puebla.
- ❑ Material de Apoyo para la Evaluación 2017. Dirección de Evaluación, Subsecretaría de Planeación, Secretaría de Finanzas y Administración. <http://evaluacion.puebla.gob.mx>